

POLICE ITA 2026



สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย

Phochai Police Station

การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)

เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัด และเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ดังนี้

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำOIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร -แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เช่นข้อมูล เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จาก ระบบITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.บุญญพัฒน์ บุระพวง ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เม.ย. ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกรายเดือนและเผยแพร่ตามเดือนที่กำหนด - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้ บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของ หน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ - ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๑ - ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๑ - เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงานดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ - ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๑ - ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๑ - เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชนโดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงาน บริการแต่ละสายงาน - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ - ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๑ - ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๑ - เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๖ E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ - ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๑ - ผู้จัดทำข้อมูล

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) - แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) - แสดงการเข้าถึงระบบการติดตามความคืบหน้า ของคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๓ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๗ สถิติ ผล การดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน -สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๓ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ร.ต.อ.มานรงค์ พงษ์ศาสตร์ -ผู้จัดทำข้อมูลสถิติคดีอาญา,การแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๓ ด.ต.พรศักดิ์ เมืองวร ผบ.หมู่(จร.)๓ -ผู้จัดทำข้อมูลสถิติการตั้งจุดตรวจจุดสกัด ๔ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๓ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาทอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๓ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ร.ต.อ.หญิง จารุวรรณ บุญเกิด รอง สว.(ป.)๓ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๓ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	ตำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) สถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามราย เดือนที่กำหนด	
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงิน กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงิน กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	๑ พ.ต.ท.ปทุมณัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ร.ต.ท.สมร พิมพันธ์ รอง สว.(ป.)๑ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาจิตร ผบ.หมู่(ป.)๑ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณ สถานีตำรวจ ประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุนการรายงานผล -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/ อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ -เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ	๑ พ.ต.ท.ปทุมณัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ร.ต.ท.สมร พิมพันธ์ รอง สว.(ป.)๑ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาจิตร ผบ.หมู่(ป.)๑ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	รูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ Word เท่านั้น	
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างราย เดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน -แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มี ละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อ หรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือ ข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมี ข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูล เป็น รายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง -เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ปัญญพัฒน์ บุระพวง ผบ.หมู่(ป.)๑ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๑ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๑๒ หลักเกณฑ์การ บริหารและ พัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์ การ บริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลัง	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ปัญญพัฒน์ บุระพวง ผบ.หมู่(ป.)๑

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	พล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	-ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลิตาธิตร ผบ.หมู่(ป.)๑ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น - กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน -เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ –มีนาคม ๒๕๖๙)	๑ พ.ต.ท.บุญมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๑ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลิตาธิตร ผบ.หมู่(ป.)๑ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-bribery policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการ รับ สินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหาร สูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็น ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/	๑ พ.ต.ท.บุญมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๑ -ควบคุมการปฏิบัติ ๓ ด.ต.นิติธร ผลิตาธิตร ผบ.หมู่(ป.)๑ -จัดทำข้อมูล -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรการ ลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยแสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมี ส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	
๐ ๑ ๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต -แสดงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑)กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒)การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการ	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	ทุจริต ๓)การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔)การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕)การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริต -แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑)ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒)ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓)วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔)ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูลงานอำนวยการ ๓ ส.ต.อ.เกรียงดิภูมิ พิเนตร ผบ.หมู่(ป.) -ผู้จัดทำข้อมูลงานป้องกันปราบปราม ๔ ด.ต.พรศักดิ์ เมืองวร ผบ.หม(จร.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูลงานจราจร ๕ ร.ต.ท.ปรีชา ระดาเสริฐ รอง สว.(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูลงานสืบสวน ๖ ร.ต.อ.माणรงค์ พงษ์ศาสตร์ รอง สว.(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูลงานสอบสวน ๗ ด.ต.นิติธร ผลาচিতร ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
๐๑๗ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาচিতร ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงาน การเตรียมความพร้อมในการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ - จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึง การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของ สถานีตำรวจต่อสาธารณะ	
๐๑๘ การรายงานผลการ ดำเนินการ ตาม มาตรการการยกระดับ คุณ ธรรมและความ โปร่งใส ภายใน หน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่ สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพ กิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้า หน่วยงาน กำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)ตามแบบ ตรวจเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมาย ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	๑ พ.ต.ท.ปทุมมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาชีตร ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	(OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนด มาตรการ / กิจกรรมการพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการ ให้บริการเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริต ของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ	
การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
จัดทำเว็บไซต์ ของ สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ ชัย	จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย	๑ พ.ต.ท.บุญมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาচিতร์ ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
การปรับปรุงข้อมูล เว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ ของสถานี ตำรวจภูธรโพธิ์ชัย (admin) ลงข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	๑ พ.ต.ท.บุญมนัส สังสุวรรณ สว.อก.๗ -ควบคุมการปฏิบัติ ๒ ด.ต.ศักดิ์ดา ภูมิภาค ผบ.หมู่(ป.)๗ -ผู้จัดทำข้อมูล ๓ ด.ต.นิติธร ผลาচিতร์ ผบ.หมู่(ป.)๗ -เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ สภ.
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่ง คณะทำงานและมี การ มอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมาย หน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการ เผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตามให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสาย งาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ	พ.ต.อ.คมคิด ปราบมนตรี ผกก.สภ.โพธิ์ ชัย และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย

พ.ต.อ.



(คมคิด ปราบมนตรี)

ผกก.สภ.โพธิ์ชัย



พล.ต.ต.วุฒิชัย จันทิภาส
ผบก.ภ.จว.ร้อยเอ็ด



พ.ต.อ.คมคิด ประวบมนตรี
ผกก.สภ.โพธิ์ชัย

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย PHOCHAI POLICE STATION



ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)



วันที่ 8 เมษายน พ.ศ.2569 เวลา 10.00 น.

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีพันตำรวจเอกคมคิด ประวบมนตรี ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในประเด็นสำคัญ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)



สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย ภ.จว.ร้อยเอ็ด



043-567-080